



# KOMMISSORIUM AARHUSKLYNGEN — NY ORGANISERING 2022

**midt**  
regionmidtjylland



PRAKTISERENDE  
LÆGERS  
ORGANISATION



**SAMSØ  
KOMMUNE**

# ORGANISERING I AARHUSKLYNGEN 2022

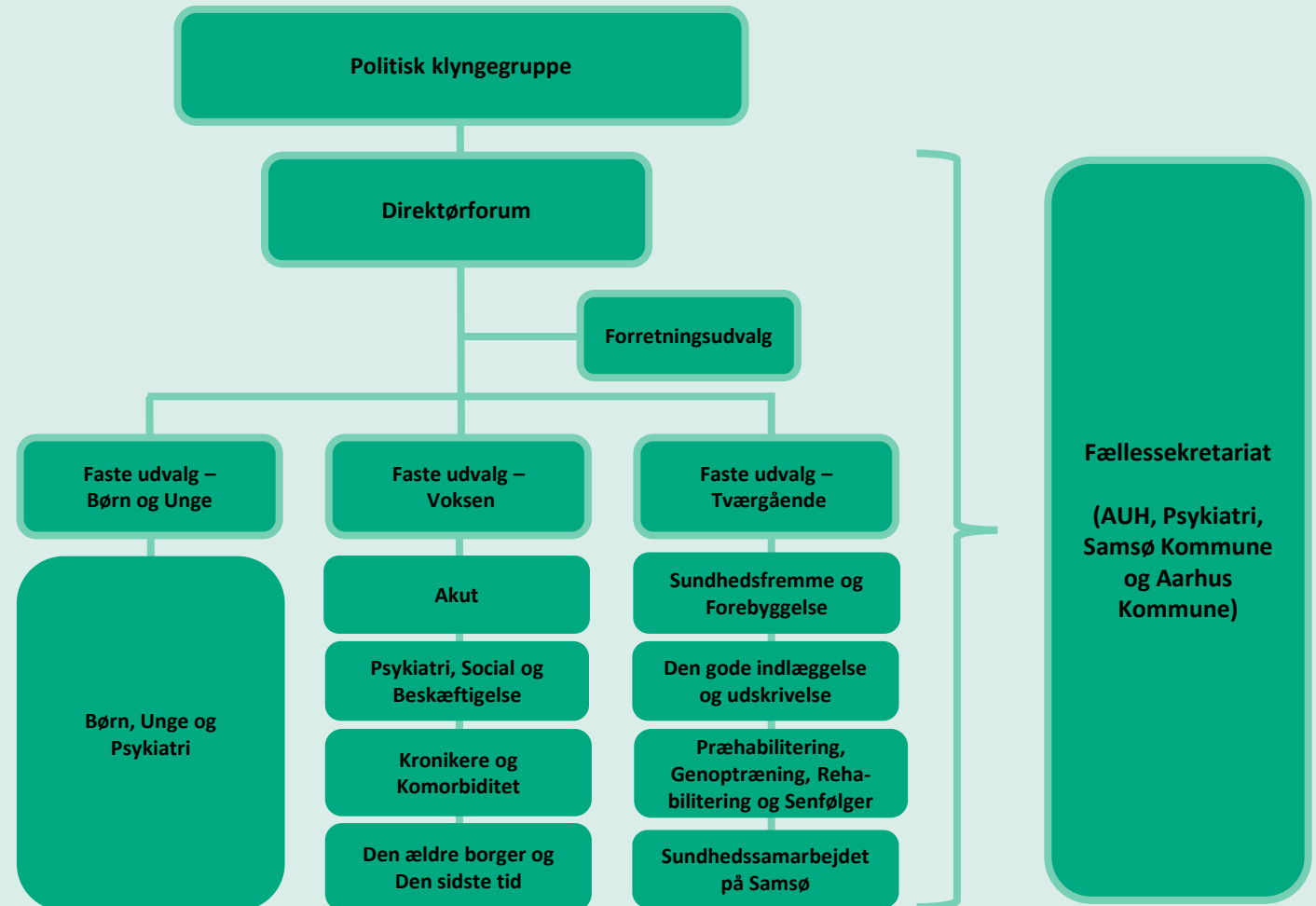
På baggrund af regeringens forslag om ændring af Sundhedsloven vedr. etablering af sundhedsklynger og sundhedssamarbejdsudvalg, der blev vedtaget d. 20. maj 2022, er der pr. 2. halvår 2022 foretaget en omorganisering af strukturen i Aarhusklyngen. Den nye organisering er skitseret i figuren til højre.

Omorganiseringen indebærer, at der etableres et forretningsudvalg og et fællessekretariat, der samlet set erstatter det administrative sekretariat, der har eksisteret siden 2019.

Derudover erstattes de to styregrupper; Styregruppen for Børn, Unge og Familier samt Styregruppen for Samarbejdet om den Voksne Borger/patient og deres tilhørende ad hoc-grupper med ti faste udvalg, der skal arbejde mere kontinuert og struktureret med prioriterede områder.

Den nye organisering evalueres i udgangen af 2023 med henblik på justering og optimering af arbejdsgange, repræsentation og faglige fokusområder.

Organiseringen med den tilhørende repræsentation præsenteres i det følgende.



# POLITISK KLYNGEGRUPPE

## Opgaver og forpligtelser

Den politiske klyngegruppe skal:

- sætte retning for sundhedsklyngen; herunder igangsætter indsatser med omstilling til det primære sundhedsvæsen
- komme med input til den sundhedsaftale, som regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen indgår om varetagelse af opgaverne på sundhedsområdet (SUL§205).
- implementere og komme med input til nationale tiltag
- drøfte og beslutte anvendelsen af prioriterede midler
- opstille selvstændige mål for arbejdet I det omfang der indgås aftaler, som gælder indenfor en sundhedsklynge, som indebærer nye opgaver for almen praksis, er det forudsat, at det vil være med afsæt i en rammeaftale indgået af relevante parter enten på regionalt eller på nationalt niveau

## Mødekadence

Den Politiske Klyngegruppe mødes som udgangspunkt to gange om året.

## Repræsentation

Formandskabet i en sundhedsklynge varetages af regionsrådsformanden/ regionsrådspolitiker og en af de deltagende borgmestre. Regionsrådet og de deltagende kommunalbestyrelser i sundhedsklyngen samarbejder om at sekretariatsbetjene sundhedsklyngen.

## Deltagere

Borgmester, Jacob Bundsgaard, Aarhus Kommune  
Regionsrådsformand, Anders Kühnau, Region Midtjylland (regional medformand)  
Borgmester, Marcel Meijer, Samsø Kommune  
Rådmand, Christian Budde, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune (kommunal medformand).  
Læge og næstformand PLO-Midtjylland, Bruno Melgaard Jensen  
Læge og medlem af PLO-Midtjylland, Allan Høg Poulsen  
Regionsrådspolitiker, Jacob Klærke (F), Region Midtjylland  
Regionsrådspolitiker, Else Kayser (Ø), Region Midtjylland  
Regionsrådspolitiker, Ulrich Fredberg (V), Region Midtjylland

## Administrative medlemmer

Kontorchef, Dorthe Klith, Sundhedsplanlægning, Region Midtjylland  
Direktør, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune (Vakant)  
Hospitalsdirektør, Tina Ebler, Psykiatrien i Region Midtjylland

## Sekretariat

Leder, Hanne Linnemann, Sundhedsfremme og Forebyggelse, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
AC-fuldmægtig, Sandra Bjerre Nielsen, Sundhedsplanlægning, Region Midt

# DIREKTØRFORUM

## Rammer

Direktørforum er Aarhusklyngens strategiske og administrative ledelsesforum, hvis primære opgave er at sikre den strategiske ledelse og styring af det tværsektorielle sundhedssamarbejde i Aarhusklyngen. Direktørforum opstiller desuden lokale mål for samarbejdet i Aarhusklyngen under hensyn til målene i Sundhedsaftalen samt de nationale mål på sundhedsområdet.

## Opgaver

Direktørforum skal:

- forberede de politiske drøftelser i den Politiske Klyngegruppe (PKG) ved at sætte retning, opstille mål og kvalificere beslutningsoplæg – herunder foretage en prioritering af midler
- udstikke en strategisk ramme og retning samt sikre fremdrift og prioritering af opgaver ifm.
  - o nye nationale initiativer på det tværsektorielle sundhedsområde
  - o omsætning af initiativer i Sundhedsaftalen
  - o omsætning af initiativer der kommer fra Sundhedsstyregruppen
  - o det daglige samarbejde i det nære sundhedsvæsen i Aarhusklyngen
- modtage opfølgning på de faste udvalgs arbejde i en årlig afrapportering
- afklare principielle problemstillinger i samarbejdet med udgangspunkt i de fælles principper for Aarhusklyngen (se side 18)

Direktørforum kan desuden indstille til den politiske klyngestyregruppe i Aarhusklyngen samt Sundhedsstyregruppen (SSG) i Region Midtjylland, såfremt der er behov for at løfte aktuelle udfordringer/ fokusområder op på et højere politisk eller administrativt niveau.

## Forpligtelser

Såfremt et medlem er forhindret i at deltage i et møde, er vedkommende forpligtet til at sende en suppleant med et passende beslutningsmandat i relation til dagsordenen, så mødet kan fastholdes.

## Mødekadence

Direktørforum mødes fire gange årligt á to timer. Møderne bør afvikles, så to af møderne ligger i passende tid forud for møderne i den Politiske Klyngegruppe med henblik på mødeplanlægning. De to andre møder kan bl.a. have fokus på fremdriften i de faste udvalg.

## Repræsentation

Det bestræbes, at de deltagende organisationer i Aarhusklyngen hver er repræsenteret ved én direktør. PLO repræsenteres ved formanden for PLO-Aarhus.

## Deltagere

Praktiserende læge, Allan Høg Poulsen, PLO-Aarhus

Lægefaglig direktør, Palle Juelsgaard, Præhospitalet, Region Midtjylland

Sygeplejefaglig direktør, Susanne Lauth, Aarhus Universitetshospital, Region Midtjylland

Administrerende direktør, Poul Blaabjerg, Aarhus Universitetshospital, Region Midtjylland

Hospitalsdirektør, Tina Ebler, Psykiatrien i Region Midtjylland

Direktør, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune (Vakant)

Direktør, Erik Kaastrup-Hansen, Sociale forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune

Direktør, Tanja Nyborg, Børn og Unge, Aarhus Kommune

Forvaltningschef, Dorthe Lykke Jensen, Social, Sundhed og Beskæftigelse, Samsø Kommune

Lægefaglig direktør, Palle Juelsgaard, Præhospitalet, Region Midt

Repræsentant fra Patientinddragelsesudvalget, Per Jacobsen

Repræsentant fra Patientinddragelsesudvalget, Carl Aksel Kragh Sørensen

## Sekretariat

Leder, Hanne Linnemann, Sundhedsfremme og Forebyggelse, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Chefkonsulent, Thomas Evermann, Uddannelse og Tværsektorielt Samarbejde, Aarhus Universitetshospital

# FORRETNINGSUDVALGET

## Opgaver

Forretningsudvalget er et administrativt organ, der har til hovedopgave at udarbejde strategiske dagsordener og sikre god planlægning og opfølgning af møderne i Direktørforum og Den Politiske Klyngegruppe.

Derudover har Forretningsudvalget til opgave at:

- sikre koordinering på tværs ift. de forskellige fora i Aarhusklyngen og hjælpe med strategisk prioritering.
- sikre, at patient- og borgerperspektivet tænkes ind i alle opgaver.
- fungere som et selvstændigt beslutningsorgan, der har mandat til at træffe beslutninger, der svarer til repræsentanternes eget beslutningskompetenceniveau, og derved sortere i hvilke sager der sendes til Direktørforum eller Den Politiske Klyngegruppe, og hvilke sager der afklares i Forretningsudvalget.

Desuden har de:

- et særligt ansvar ift. at indtænke psykiatrien på tværs samt sundhedssamarbejdet med Samsø.
- en vigtig strategisk rolle i forhold til at skabe sammenhæng mellem de organisatoriske enheder, der er repræsenteret i Direktørforum.

## Forpligtelser

Såfremt et medlem er forhindret i at deltage i et møde, er vedkommende forpligtet til at sende en suppleant med et passende beslutningsmandat i relation til dagsordenen, så mødet kan fastholdes.

## Mødekadence

Forretningsudvalget mødes 6-8 gange om året. Fire af møderne skal planlægges, så de ligger ca. halvanden til to måneder før møderne i Direktørforum, så der er tid til at forberede dagsordenerne hertil.

## Repræsentation

Det bestræbes, at de deltagende organisationer i Aarhusklyngen hver er repræsenteret ved én chef/forvaltningschef.

## Deltagere

Kontorchef, May-Britt Kullberg, Børn og Unge, Aarhus Kommune  
Chef for Uddannelse og Tværsektorielt Samarbejde, Anette Schouv Kjeldsen, Aarhus Universitetshospital, Region Midtjylland  
Sundhedschef, Otto Ohrt, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Socialchef, Lotte Henriksen, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Chefkonsulent, Elisabeth Brix Westergaard, Psykiatrien i Region Midtjylland

## Ad-hoc deltagelse:

Forvaltningschef, Dorthe Lykke Jensen, Social, Sundhed og Beskæftigelse, Samsø Kommune

## Sekretariat

Leder, Hanne Linnemann, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Chefkonsulent, Thomas Evermann, Uddannelse og Tværsektorielt Samarbejde, Aarhus Universitetshospital

# FÆLLESSEKRETARIAT

## Opgaver:

Fællessekretariatet har til opgave at udarbejde dagsordener og referater til alle mødefora i Aarhusklyngen – både de politiske og de administrative.

Sekretariatet har desuden ansvar for følgende:

- at modtage og videreformidle henvendelser til klyngen og i samråd med Forretningsudvalget vurdere, hvordan en evt. ny opgave skal løses.
- at være opmærksom på at indhente og videreformidle viden til og fra andre klynger, Sundhedsstyregruppen, Sundhedssamarbejdsudvalget, nationale fora m.m.
- at understøtte dagsordener til Direktørforum samt at sikre den nødvendige opfølgning fra møderne i Direktørforum.
- at planlægge, afholde og samle op på den årlige udviklingsdag i Aarhusklyngen.

Fællessekretariatet er et netværkssekretariat. Møderne i sekretariatet bruges bl.a. til arbejdsdeling af opgaver.

## Mødekadence

Fællessekretariatet mødes otte gange årligt og så vidt muligt 3-4 uger før møderne i Direktørforum samt indenfor to uger efter møderne i Direktørforum.

Møderne kan både være fysiske og virtuelle. Det aftales fra gang til gang, hvem der er ansvarlig for dagsordner og opsamlinger til møderne

## Repræsentation

Fællessekretariatet består af de medarbejdere, der sekretariatsbetjener de faste udvalg samt de administrative fora (Forretningsudvalget og Direktørforum) og Den Politiske Klyngegruppe

## Deltagere

Leder, Hanne Linnemann, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Chefkonsulent, Thomas Evermann, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital  
Specialkonsulent, Hanne Mette Olesen, Psykiatrien i Region Midtjylland  
AC-fuldmægtig Maj-Britt Præst Laursen, Psykiatrien Region Midtjylland  
AC-fuldmægtig, Maja Raabjerg Jensen, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital  
AC-fuldmægtig, Astrid Helene Secher, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital  
Sundhedsfaglig konsulent, Janne Laursen, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital  
AC konsulent, Lone Højstrup Svenningsen, Børn og Unge, Aarhus Kommune  
Sundhedsstrategisk konsulent, Sofie Høj, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Fuldmægtig, Mette Schmidt Laursen, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Akademisk stabsmedarbejder, Louise Bang Leed, SSB, Samsø Kommune  
AC-fuldmægtig, Sandra Bjerre Nielsen, Sundhedsplanlægning, Region Midtjylland  
Konsulent, Lene Gade Christensen, Plejehjemsstaben, Ældre og Omsorg, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Sundhedsstrategisk konsulent, Jakob Møller, Sundhedsstaben, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Sundhedsstrategisk konsulent, Cari Parsberg, Sundhedsstaben, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune



# FASTE UDVALG

De faste udvalg erstatter de to styregrupper; Styregruppen for Børn, Unge og Familier samt Styregruppen for Samarbejdet om den Voksne Borger/patient og deres dertilhørende ad hoc-grupper.

Udvalgene bemannes tværsektorielt med ledere og chefer fra relevante afdelinger/enheder. Almen praksis foreslås repræsenteret ved praksiskonsulenterne fra de respektive hospitalsafdelinger og af praksiskonsulenterne i Aarhus Kommune.

Nedsættelsen af faste udvalg giver mulighed for at samarbejde mere kontinuerligt og struktureret og med en bredere opgaveportefølje i forhold til prioriterede faglige områder samt nationale og lokale målsætninger og visioner. Dette bevirker, at mulighederne for tværsektoriel udvikling og kvalitetssikring på både et administrativt og driftsniveau styrkes. Organiseringen lægger desuden op til et øget forskningsfokus i relation til udvalgte fokusområder.

De faste udvalg forventes at varetage både strategiske såvel som driftsmæssige opgaver. Udvalgene forventes desuden at være opsøgende og udviklende samt bidrage til det strategiske arbejde i Direktørforum.

De faste udvalg har til opgave at:

- organisere og udføre implementerings- og udviklingsopgaver, der kommer direkte fra Sundhedsaftalen.
- behandle og udføre prioriterede indsatsområder/opgaver fra Direktørforum og Forretningsudvalget og i det tværsektorielle samarbejde.
- understøtte arbejdet/møderne i Direktørforum og Forretningsudvalget ved at bidrage med relevant materiale, statusnotater, evalueringer mm.
- understøtte og udvikle samarbejdet på tværs i Aarhusklyngen.
- bidrage løbende til kvalitetssikring, -udvikling og -monitorering i borgerforløbene på tværs af sektorer.
- bidrage proaktivt til intern og eksternt kommunikation af nye initiativer samt resultater af eksisterende indsatser og projekter.
- arbejde datadrevet med aktuelle opgaver.
- arbejde med ulighed i sundhed – og ud fra et patient-/borgerperspektiv.

De faste udvalg forventes ikke at skulle nedsætte ad-hoc-arbejdsgrupper, men der kan indkaldes gæster/repræsentanter efter behov, som har særlig viden/kompetencer ift. det område, der skal arbejdes med.

De faste udvalg bemannes som udgangspunkt med repræsentanter på driftschefsniveau/afdelingsledelsesniveau.



# BØRN, UNGE OG PSYKIATRI

## Opgaver

Udvalget, *Børn, unge og psykiatri*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for børn og unge – både på det somatiske, psykiatriske samt sundhedsfremmende og forebyggende område. Dette gælder både ift. at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning.

Fokusområderne kan eksempelvis være seksuel sundhed og trivsel, samarbejde omkring graviditet, fødsel og spædbørn, fælles gravidteam, sundhedsfremme blandt anbragte børn, selvskade-området, autisme mm.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Chefsygeplejerske, Lone Fredensborg, Børn og Unge, AUH (medformand)

Chefjordemoder, Jeanette Ziska, Kvindesygdomme og Fødsler, AUH

Oversygeplejerske Bente Majgaard, Akut Børn, Akutafdelingen, AUH

Leder, Sanne Ravnsbæk, Familieambulatoriet, Kvindesygdomme og Fødsler, AUH

Sektionsleder sundhed, Mette Bødiker Vestergaard, Børn og Unge,

Aarhus Kommune (medformand)

Sektionsleder PPR, Lotte Fensbo, Børn og Unge, Aarhus Kommune

Sundhedsplejeleder Syd, Vibeke Vestergaard, Børn og Unge, Aarhus Kommune

Centerchef Henrik Andreas Jensen, Børnecenteret, Sociale Forhold og

Beskæftigelse, Aarhus Kommune

Centerchef Mikael Carlsen, Center for Specialpædagogiske Børnetilbud, Sociale

Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune

Chefsygeplejerske, Camilla Havsteen, BUA, Psykiatrien

Henrik Nordentoft, Praktiserende læge og Praksiskonsulent for Psykiatrien

## Ad hoc-deltagelse

Sundhedsfremme- og forebyggelseschef, Tina Porsmose, Sundhed og Omsorg,

Aarhus Kommune

Forvaltningschef Helle Griebel Anesen, Børn, Unge og Kultur, Samsø Kommune

## Sekretariat

AC konsulent, Lone Højstrup Svenningsen, Børn og Unge, Aarhus Kommune

Specialkonsulent, Hanne Mette Olesen, Psykiatrien i Region Midtjylland

AC-fuldmægtig, Maja Raabjerg, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, AUH



# DEN ÆLDRE BORGER OG DEN SIDSTE TID

## Opgaver

Udvalget, *Den ældre borger og den sidste tid*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for området både i forhold til at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning.

Dette kan eksempelvis være samarbejde omkring den palliative indsats, plejehjemsleger, den ældre medicinske patient, afklaret behandlingsniveau mm.

Aktuelle opgaver er f.eks. analyse af 80+-åriges sundhedsydelse, kommunikation på tværs af organisationer omkring ønske om genoplivning.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Cheflæge, Catherine Hauerslev, Ældresygdomme, AUH

Cheflæge, Else Vestbo, Hormon og Knoglesygdomme, AUH

Oversygeplejerske, Susanne Søndergaard, Enhed for Lindrende Behandling, AUH

Hjemmeplejeforsker, Lone Lange Stougaard, Pleje og Rehabilitering, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Plejehjemschef Anker Thuesen, Ældre og Omsorg, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Almen praksis (Vakant)

Leder af sygeplejen, Ulla Due Skov Aldahl, Samsø Kommune

## Ad hoc-deltagelse

Leder af Plejecenter Kildemosen, Maria Weisbjerg, Samsø Kommune

## Sekretariat

Sundhedsfaglig konsulent, Janne Laursen, Uddannelse og Tværsektoriel

Samarbejde, Aarhus Universitetshospital

Konsulent Lene Gade Christensen, Plejehjemsstaben, Ældre og Omsorg, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

# KRONIKERE OG KOMORBIDITET

## Opgaver

Udvalget, *Kronikere og komorbiditet*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for området både i forhold til at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning.

Dette kan eksempelvis være ift. diabetesområdet, ernæringsområdet, det udgående lungeteam, TeleKOL mm.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/-kvinde for udvalget.

Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Chefsygeplejerske, Lene Thougard, Lungesygdomme, AUH

Chefsygeplejerske, Marie Møller, Blodsygdomme

Sundhedsfremme- og forebyggelseschef, Tina Porsmose, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Hjemmeplejeforfører, Lone Lange Stougaard, Pleje og Rehabilitering, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Plejhjemsschef, Jonna Madsen, Ældre og Omsorg, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Almen praksis (Vakant)

Leder af Socialområdet, Susanne Sejr Eggen, Samsø Kommune

## Sekretariat

Sundhedsstrategisk konsulent, Sofie Høj, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

AC-fuldmægtig, Astrid Helene Secher, Aarhus Universitetshospital

# PSYKIATRI, SOCIAL OG BESKÆFTIGELSE

## Opgaver

Udvalget, *Psykiatri, social og beskæftigelse*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for området både i forhold til at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning. Dette kan eksempelvis være ift. alkohol- og stofafhængighed, forebyggelse af tvang, Pitstop, samarbejdet omkring dobbeltdiagnoser, selvskade (voksne), stress, spiseforstyrrelser mm.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant. Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Cheflæge, Ane Marie Thulstrup, Arbejdsmedicinsk Klinik, AUH  
Oversygeplejerske, Stine Jensen, Akut Psykiatri, Akutafdelingen, AUH  
Centerchef Preben Bøgelund, Center for Botilbud, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Centerchef Tina Fendinge, Rådgivning og Visitation Voksne, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Centerchef Rune Meyer, Ungecenter Værkmestergade, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Hjemmeplejechef, Mette Skjærbæk Svane Pleje og Rehabilitering, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Centerchef Helle Bygholm Risager, Rusmiddelcenteret, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Centerchef Gitte Breinholt Bjerregaard, Center for Fleksjob og Særlige Virksomhedsindsatser, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Almen praksis (Vakant)  
Cheflæge, Farahna Harees, Afdeling for Depression og Angst (ADA), AUH Psykiatrien  
Chefsygeplejerske, Maja Moeslund Skau, Afdeling for Depression og Angst (ADA), AUH Psykiatrien,  
Chefsygeplejerske, Inge Voldsgaard, Afdeling for Psykoser (AFP), AUH Psykiatrien

## Ad hoc-deltagelse

Leder af Job- og Borgerservice, Jens Oustrup Jensen, Samsø Kommune

## Sekretariat

Konsulent, Mette Schmidt Laursen, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
AC-fuldmægtig, Maj-Britt Præst Laursen, Psykiatri, Region Midtjylland

# AKUT

## Opgaver

Udvalget, *Akut*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for akut-området, både i forhold til at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning inden for feltet. Dette kan eksempelvis være samarbejdet omkring samarbejdsaftalen Fælles Sundhedsvisitation, Akutteamet eller fokus på visitation fra almen praksis. Udvalget skal ikke behandle temaer i relation til psykiatrien.

Derudover kan udvalget løbende monitorere på data på området, f.eks. gennem audits, inventeringer, databaser mm.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Chefsygeplejerske Mette Haahr, Akutafdelingen, AUH  
Sundhedsfremme- og forebyggelseschef, Ulla Reintoft, Sundhedsfremme og Forebyggelse, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Hjemmeplejechef, Karen Holdsbjerg-Larsen, Pleje og Rehabilitering, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Almen praksis/vagtlægechef (Vakant)  
Vagtcentralchef i Præhospitalet, Tina Arentzen Bjerre, Aarhus Universitetshospital

## Ad hoc-deltagelse

Leder af Sygeplejen, Ulla Due Skov Aldahl, Samsø Kommune

## Sekretariat

AC-fuldmægtig, Astrid Helene Secher, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital  
Sundhedsstrategisk konsulent, Jacob Møller Jørgensen, Sundhedsstaben, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

# SUNDHEDSFREMME OG FOREBYGGELSE

## Opgaver

Udvalget, *Sundhedsfremme og Forebyggelse*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for området sundhedsfremme og forebyggelse, både i forhold til at styrke drift, udvikling og forskning. Udvalget kan være fokuseret strategisk og overordnet, men kan også i samarbejde med relevante øvrige faste udvalg arbejde mere konkret med sundhedsfremme og forebyggelsesinitiativer fx i forhold til forebyggelse og tidlig opsporing af rygning, alkoholoverforbrug, overvægt, stress, "angst" – og på vejen over mod psykiatrien" (psykiatri minor) samt generelle sundhedsfremme- og forebyggelsesinitiativer indenfor primær og sekundær forebyggelse.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.
- Der kan med fordel arbejdes temaorienteret, så der er mulighed for "flyvende repræsentation". Der kan f.eks. i en periode være et særligt fokus på henvisninger fra almen praksis og AUH til de kommunale sundhedstilbud.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Cheflæge, Liselotte Fisker, Steno Diabetes Center Aarhus, AUH

Oversygeplejerske, Helle Schjødt, Akut Hjerterafsnit, Hjertesygdomme, AUH  
Sundhedsfremme- og forebyggelseschef, Tina Porsmose, Sundhedsfremme og forebyggelse, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Almen praksis (Vakant)

Sektionsleder, Lasse Hønge Flarup, Sundhed, Børn og Unge, Aarhus Kommune

Cheflæge, Farahna Harees, Afdeling for Depression og Angst, AUH, Psykiatrien  
Chefsygeplejerske, Maja Moeslund Skau, Afdeling for Depression og Angst, AUH  
Chefsygeplejerske, Inge Voldsgaard, Afdeling for Psykoser, AUH Psykiatrien

## Ad hoc-deltagelse

Leder af Sundhed, Helle Dahlstrup, Samsø Kommune

## Sekretariat

AC-fuldmægtig, Maja Raabjerg Jensen, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital

Sundhedsstrategisk konsulent, Sofie Høj, Sundhedsstaben, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune



# DEN GODE INDLÆGGELSE/UDSKRIVELSE

## Opgaver

Udvalget, *Den gode indlæggelse og udskrivelse*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden om den gode indlæggelse og udskrivelse, både i forhold til at styrke drift, udvikling og forskning inden for feltet.

Udvalget skal konkret arbejde med indsatser under samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse, men også andre indsatser og initiativer der ligger inden for feltet. Dette kan eksempelvis være opfølgende hjemmebesøg, IV-behandling i nærområdet, kommunikation i forbindelse med indlæggelse og udskrivelse mv.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødecadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødecadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum. Som udgangspunkt er Psykiatrien og MSB repræsenteret i udvalget, men sekretariatet hjælper med at styre, hvornår det giver bedst mening, at de er med, og hvornår det ikke relevant.

## Deltagere

Chefsygeplejerske, Kirsten Rahbek, Ældresygdomme, AUH  
Chefsygeplejerske Signe Mygdal, Hjerne og Rygkirurgi, AUH  
Sundhedsfremme- og forebyggelseschef, Ulla Reintoft, Sundhed og Forebyggelse, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Hjemmeplejeforfører, Karen Holdsbjerg-Larsen, Pleje og Rehabilitering, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Centerchef Tina Fendinge, Rådgivning og Visitation Voksne, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Plejehjemschef Gitte Krogh, Ældre og Omsorg, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Cheflæge, Farahna Harees, Afdeling for Depression og Angst (ADA), AUH Psykiatrien  
Chefsygeplejerske, Maja Moeslund Skau, Afdeling for Depression og Angst (ADA), AUH Psykiatrien,  
Chefsygeplejerske, Inge Voldsgaard, Afdeling for Psykoser (AFP), AUH Psykiatrien, Almen praksis (Vakant)

## Ad hoc-deltagelse

Leder af Myndighed, Carina Carstens, Samsø Kommune

## Sekretariat

Sundhedsstrategisk konsulent, Cari Parsberg, Sundhedsstaben, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Sundhedsfaglig konsulent, Janne Laursen, Uddannelse og Tværsektoriel samarbejde, Aarhus Universitetshospital



# PRÆHABILITERING, GENOPTRÆNING, REHABILITERING OG SENFØLGER

## Opgaver:

Udvalget, *Præhabilitering, genoptræning, rehabilitering og senfølger*, har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs inden for området den præhabilitering, genoptræning, rehabilitering og senfølger, både i forhold til at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning.

Dette kan eksempelvis være inden for de forskellige initiativer på senfølgeområdet (kræft, COVID mm.), forløbsprogrammer vedr. rehabiliteringsforløb (fx hjerte og KOL), aftaler omkring genoptræningsforløb, præhabilitering, neuroområdet mm.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødecadence

- Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødecadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Cheffysioterapeut, Morten Albæk Skrydstrup, Fysio- og Ergoterapi, AUH  
Chefsygeplejerske, Anette Rantala, Neurologi, AUH  
Chefsygeplejerske Barbara Dyrmosé, Ortopædkirurgi, AUH  
Overlæge og Professor, Peter Christensen, Mave- og Tarmkirurgi, AUH  
Sundhedsfremme- og forebyggelseschef, Majbritt Veise Blohm, Sundhed og Forebyggelse, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Hjemmeplejeforfører, Mette Skjærbæk Svane Pleje og Rehabilitering, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
Centerchef, Anne-Mette Jason Nielsen, Center for Job og Arbejdsfastholdelse, Sociale Forhold og Beskæftigelse, Aarhus Kommune  
Almen praksis (Vakant)

## Ad hoc-deltagelse

Leder af Sundhed, Helle Dahlstrup, Samsø Kommune

## Sekretariat

Sundhedsstrategisk konsulent, Sofie Høj, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune  
AC-fuldmægtig, Astrid Helene Secher, Uddannelse og Tværsektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital

# SUNDHEDSSAMARBEJDET PÅ SAMSO

## Opgaver:

Udvalget, *Sundhedssamarbejdet på Samsø* har til opgave at arbejde proaktivt og udviklende med sundhedssamarbejdet på tværs i Aarhusklyngen - både i forhold til at styrke drift, forebyggelse, udvikling og forskning..

Konkrete fokusområder og opgaver skal afklares på første møde i udvalget.

## Forpligtelser

Udvalget er forpligtet til at:

- inddrage borgerperspektivet i alle henseender.
- arbejde med lighed i sundhed i forhold til sårbare grupper.
- arbejde systematisk samt mål- og dataorienteret med prioriterede fokusområder mhp. at kunne synliggøre fremdrift.
- arbejde på at se sammenhænge på tværs.
- udvikle, implementere og evaluere indsatser, projekter, aftaler mv. i relation til gældende nationale, regionale og lokale politikker, visioner, samarbejdsaftaler mv.
- udarbejde en årlig afrapportering til Direktørforum ift. aktuelle og kommende udviklingsfokus.
- inddrage relevante fagpersoner ved behov, der kan understøtte udvalgets arbejde.
- udføre nødvendige opgaver mellem møderne for at sikre fremdrift.
- udarbejde indstillinger til Forretningsudvalget/Direktørforum ved behov.

## Mødekadence

Udvalget mødes som udgangspunkt seks gange om året. Udvalget har dog mandat til at tilrettelægge en anden mødekadence, der i højere grad understøtter udvalgets arbejde.

## Repræsentation

Aarhusklyngens repræsenterede organisationer indmelder repræsentanter til det faste udvalg, i det omfang det vurderes relevant.

Der udpeges 1-2 repræsentanter, der skal være formand/kvinde for udvalget. Denne/disse er sammen med sekretariatet ansvarlig for, at der udarbejdes dagsordener samt en årlig afrapportering til Direktørforum.

## Deltagere

Chefsygeplejerske, Kirsten Rahbek, Ældresygdomme, AUH

Oversygeplejerske, Iben Grosen, Samsø Sundheds- og Akuthus

Forvaltningschef, Dorthe Lykke Jensen, Social, Sundhed og Beskæftigelse  
Praktiserende læge, Brian Severinsen

Forvaltningschef, Helle Griebel Anesen, Børn, Unge og Kultur – byder ind med  
Børn, Unge, Psykiatri

Leder af Sundhed, Helle Dahlstrup - byder ind med Sundhedsfremme +  
forebyggelse, Genoptræning, Rehabilitering, Præhabilitering, Senfølger  
Leder af Sygeplejen, Ulla Aldahl

Leder af Socialområdet, Susanne Sejr Eggen

Leder af Myndighed, Carina Carstens

Leder af Job- og Borgerservice, Jens Oustrup Jensen – byder ind med  
Beskæftigelse og Kommunal Ungeindsats

## Sekretariat

AC-fuldmægtig, Maja Raabjerg Jensen, Uddannelse og

Tværasektorielt samarbejde, Aarhus Universitetshospital

AC-Fuldmægtig, Louise Bang Leed, Samsø Kommune

# FÆLLES PRINCIPPER

## Vi arbejder for mere social lighed i sundhed

### Det gør vi ved at:

- tilpasse vores indsatser til den enkelte borger (differentierede og agile indsatser) ud fra den enkelte borgers forudsætninger og livssituation.
- understøtte og hjælpe med at koordinere indsatsen for de borgere, der har særlige behov.
- kommunikere i et sprog, som borgerne forstår.
- give medarbejderne frihed til at skabe gode løsninger for borgerne – første gang.
- understøtte den enkelte borger i at udvikle og styrke sine sundhedskompetencer.
- sikre, at medarbejderne har kompetencer og viden til at kunne understøtte den ønskede retning med mere social lighed i sundhed.

## Vi arbejder på borgerens præmisser

### Det gør vi ved at:

- samarbejde med borger og pårørende i størst muligt omfang, så borgeren oplever mulighed for at være aktiv i eget forløb. Vi er i dialog med borgeren om hvad, der fagligt er bedst i borgerens situation.
- Understøtte, at de borgere, der kan og vil selv, får muligheden for det,
- vi i Aarhusklyngen "spiller hinanden gode", og vi vil være kendt for, at der er sammenhæng i borgerforløbene.

## Vi arbejder for at skabe sundhedsløsninger tæt på borgeren

### Det gør vi ved at:

- understøtte borgernes ansvar og mulighed for egen sundhed og behandling.
- arbejde for, at opgaver løses og forankres i tættest mulig sammenhæng med borgernes hverdag. Det gælder både i forhold til tidlig opsporing, forebyggelse og behandling.

## Vi ønsker mere sundhed for pengene

### Det gør vi ved at:

- vi har blik for den samlede opgaveløsning, hvor vi på tværs af hospital, almen praksis og kommune integrerer vores tilbud og sikrer, at de hænger sammen.
- fokusere på tidlig og rettidig indsats.
- prioritere gode relationer og kendskabet til hinanden da tillid og tæt dialog er grundstenene til et velfungerende samarbejde, kvalitet i opgaveløsningen og tilfredse borgere.
- vi er bevidste om, hvor vi har et fælles populationsansvar. Vi arbejder systematisk med at identificere højrisikogrupper på tværs og på at finde gode fælles løsninger.

