

Hospitalsenheden VEST

Temadag
Infektionshygiejniske kompetencer
HEV efterår 2020

Hanne Hvingelby, Anette Jensen, Irdi Dalsgaard, og Charlotte Mouritsen hygiejnesygeplejersker

Program for temadag for funktionsledere

- | | |
|----------------------|--|
| 13.00 – 13.15 | Velkomst v. Ida G |
| 13.15 – 13.45 | Hygiejneorganisationen
Den regionale hygiejnepolitik
Retningslinjer |
| 13.45 – 14.00 | Et lille indslag |
| 14.00 – 15.00 | Dialog og forventningsafstemning
HEV's hygiejnestrategi og driverdiagram
Mål for funktionsleder og hygiejnenøglepersoner
Hvad betyder det for din afdeling? |
| 15.00 – 15.15 | SKIK |
| 15.15 – 16.00 | Gruppearbejde
Næste skridt – plan for tiltag som skal iværksætte,
og plan for opfølgning |

Velkomst v. Ida G

- <https://regionmidtjylland.23video.com/secret/64069015/799c99a4400f931b70a3c601d9e02095>



Hygiejneorganisationen

Nationalt

Sundhedsstyrelsen (fx Pandemiplan, HAIBA)
Statens Serum Institut, CEI - udgiver NIR
Rigsrevisionen



Regionalt

Regionale infektionshygiejniske dokumenter
E-læring
Samarbejde på tværs – hygiejnesygeplejersker og kliniske mikrobiologer
Regional koordinator på det infektionshygiejniske område
Regional MRSA-enhed – 2 spor

Lokalt

Hygiejneråd
Hygiejnenøglepersoner
Infektionshygiejnisk Enhed
Klinisk Mikrobiolog



Den regionale hygiejnepolitik



- Regional Hygiejnepolitik

Beskriver bl.a. de overordnede mål på det infektionshygiejniske område

De regionale infektionshygiejniske dokumenter

De regionale infektionshygiejniske dokumenter

De 3 + 1 vigtigste dokumenter:

- Håndhygiejne. Infektionshygiejniske forholdsregler, regional retningslinje
- Arbejdsdragt. Infektionshygiejniske forholdsregler, regional retningslinje
- Smitteafbrydelse. Infektionshygiejniske forholdsregler, regional instruks
- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler - I en epidemitid, regional instruks



Nogle citater!

"Vi har måttet indse, at vi har ikke forstået de generelle forholdsregler. Og elever og studerende er ikke uddannet i det."

"Har vi haft de rigtige nøglepersoner? – Nej, det har vi nok ikke! Og i en presset periode har vi ikke kognitiv kapacitet til at læse retningslinjer eller andre tekst tunge dokumenter."

"Vi har altså brug for hjælp til at få oversat dokumenterne – det hjælper ikke noget at man sender et link til noget. Her skal hygiejneorganisationen hjælpe os."



Kvalitet og Udvikling

"Ift. organisering, så har vi slet ikke kunnet bruge vores egne hygiejnefolk i afdelingen. De har været helt hægtet af – også fordi de jo har vagter."

"Jeg bliver nødt til at sige at vores hygiejnenøglepersoner har gjort det så godt. Og vi har valgt at tage dem ud af vagt og sætte dem i dagvagt. Og de har gjort det fantastisk."

"Dette er en god anledning til at se på hele vores struktur med nøglepersoner. Det har nok ikke fungeret her hos os – for vi har brug for nogen der har de briller på 24-7."



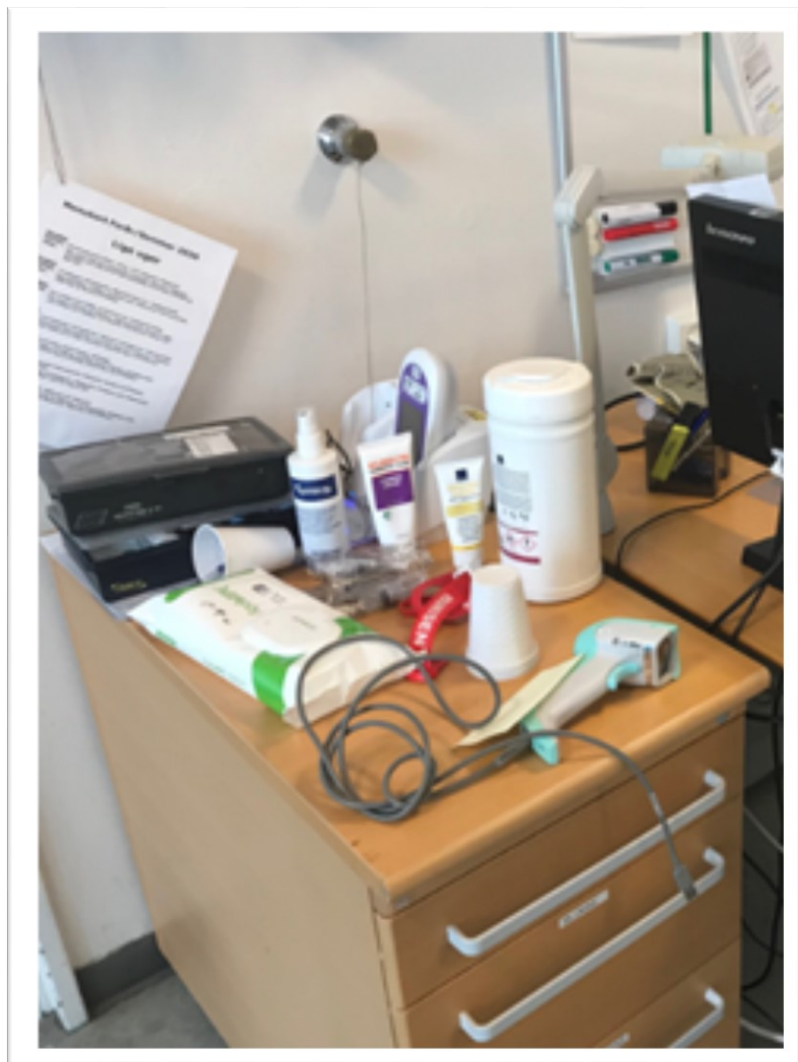
Afstand!



Afstand!



Rod og rengøring!



Lidt af hvert!



Rod og støv!



Det vi deler!



Hvad gemmer sig mon her af gamle data,
mad og andre gode sager?!



Åben hylde med krus på fin række,
hummm!

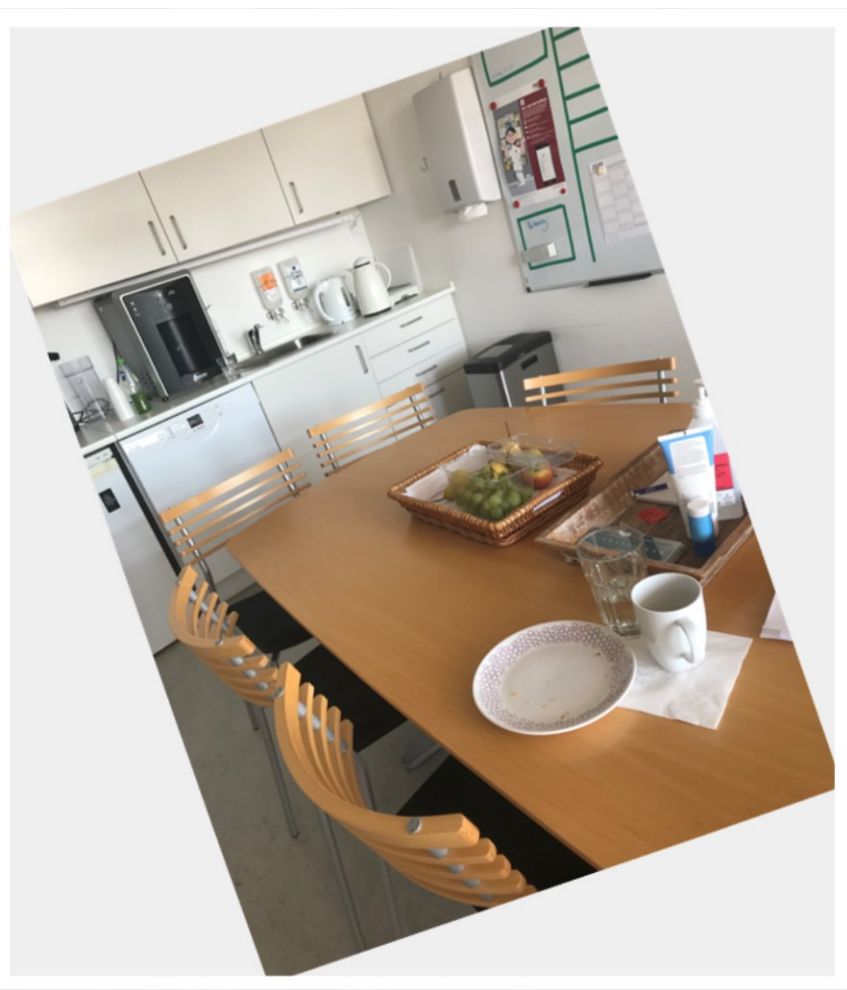


måske gamle karameller fra sidste
jul!?



Så er der kage mm.!!







Rengøring

Kvalitetssikring af rengøringen (stikprøver)
HOSPITALSENHEDEN VEST

DANSK  SERVICERÅDGIVNING



Region Midtjylland
Hospitalsenheden Vest
Kvalitetssikring af rengøringen
efter visuel kontrol og DS 2451-10

Uddrag fra sammenfatningen

Gråzoner eller dele der rengøres af andet personale, fælles for alle sygehuse:

Der observeres støv og til tider blodpletter på dele som ikke rengøres af rengøringspersonalet.

Derudover bør der være fokus på oprydning således at rengøringen kan komme til, samt at der ikke står ting på gulve der hindre en korrekt rengøring.

Der oplevers at der fx står poser med bleer, toiletforhøjer mm. direkte på gulv.

© Dansk Servicerådgivning ApS

12. december 2019

Side 13 af 15

Depotrum eller
gangareal?



2 mænd i forhallen!

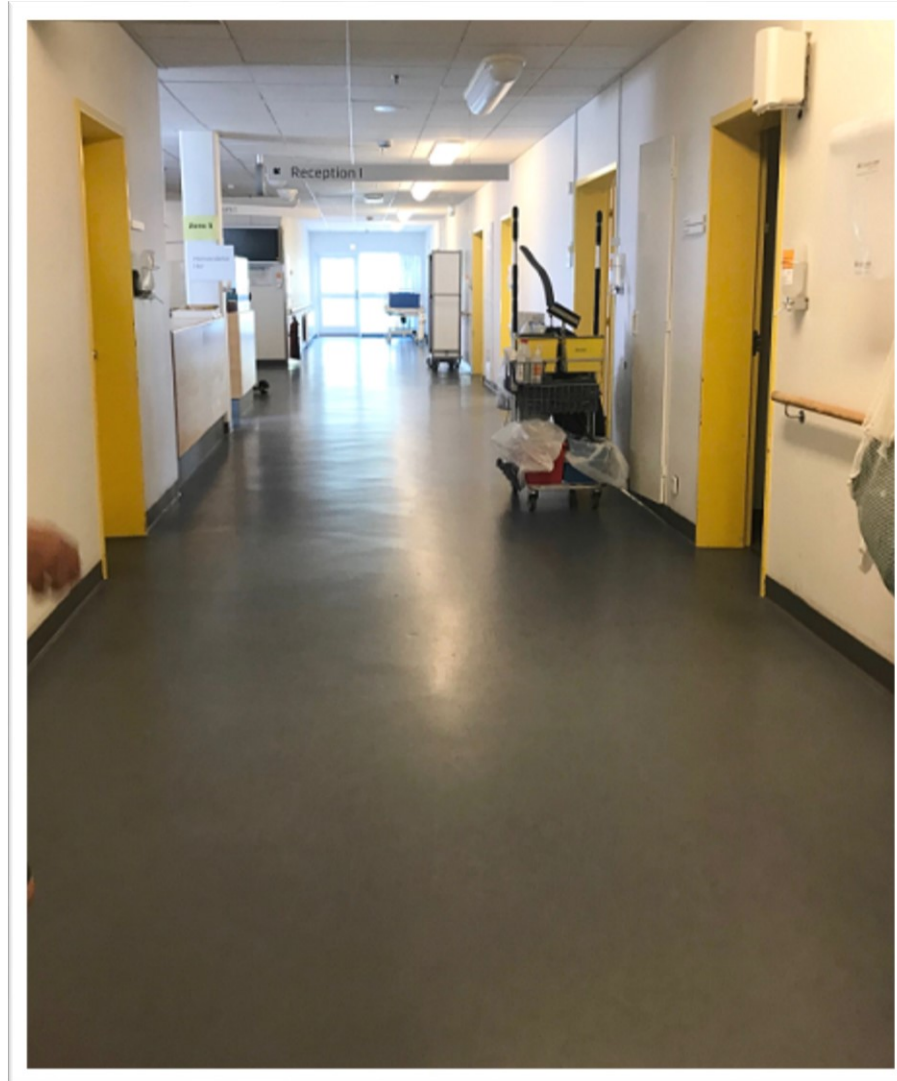


Det er godt med en is i varmen! 😊



En rengøringsparat gang

Efter COVID!





Grundlæggende infektionshygiejniske principper

- Kende smitteveje
- Generelle infektionshygiejniske forholdsregler – Basale hygiejnerutiner
- Supplerende forholdsregler – Isolation
- Adskille rent og urent
- Rengøring og desinfektion – omgivelser og inventar
- Genbehandling af instrumenter og udstyr



Risikovurdering

- Retningslinjer giver ikke svar på alt.
- I en risikovurdering indgår faglig viden om
 - mikroorganismer
 - smitteveje
 - risikofaktorer.



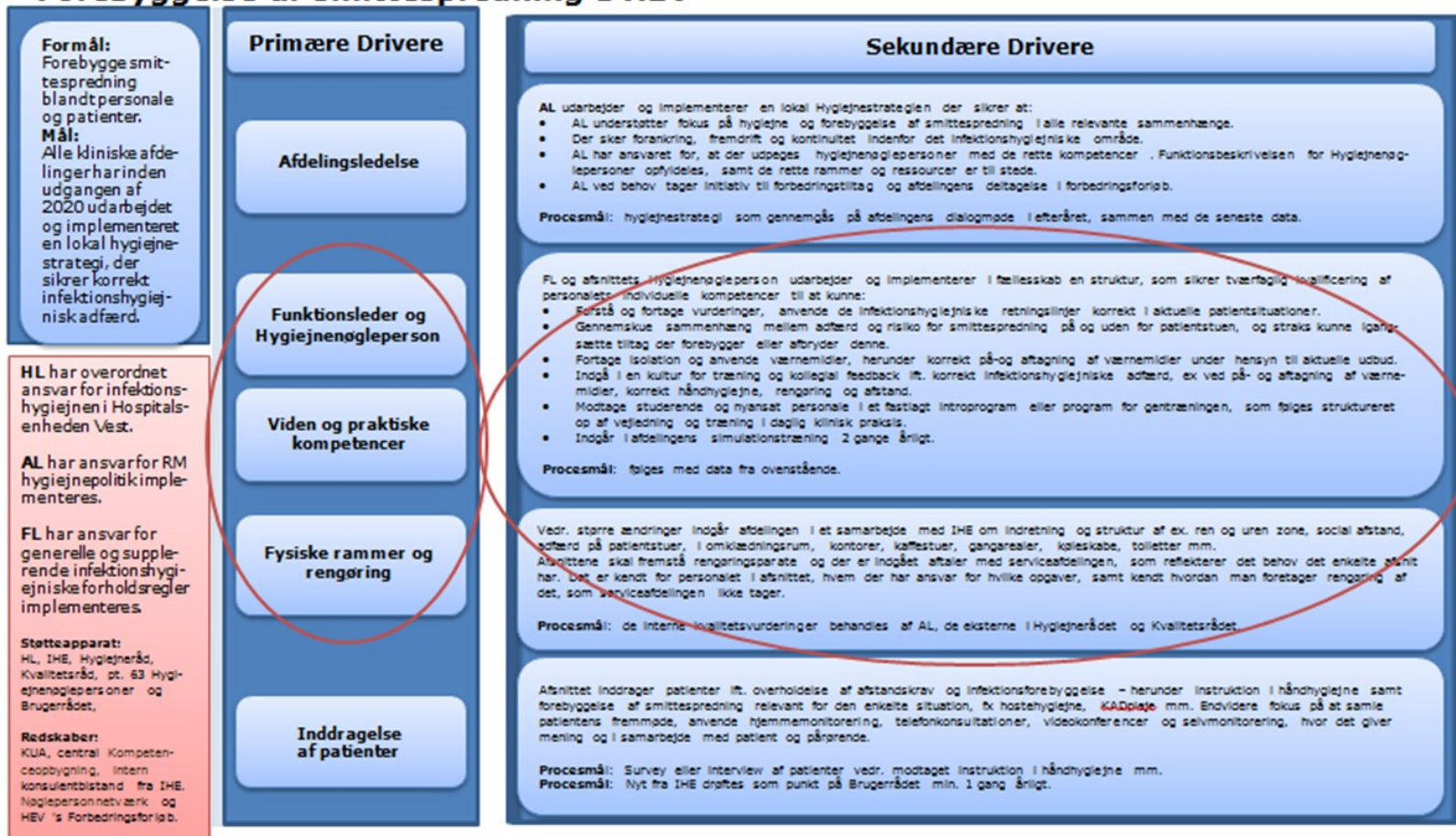
Situation og procedure analyseres ift. smitterisiko og risikovurderingen danner grundlag for det kliniske skøn, som kommer til at lægge til grund for valg af handling.

Dialog og forventningsafstemning

HEV's Hygiejnestrategi_Driverdiagram

Dato: 30. juni 2020, version 3.

Forebyggelse af smittespredning I HEV



HEV's Hygiejnestrategi

Mål for FL

FL har ansvar for de generelle og supplerende infektionshygiejniske forholdsregler implementeres.

FL skal i samarbejde med afsnittets Hygiejnenøgleperson implementere en struktur, som sikrer og fastholder personalets kompetencer til at kunne:

1. Forstå og fortage vurderinger og anvende de infektionshygiejniske retningslinjer korrekt.
2. Gennemskue sammenhæng mellem adfærd og risiko for smittespredning på og uden for patientstuen, og straks kunne igangsætte tiltag der forebygger eller afbryder denne.
3. Fortage isolation og anvende værnemidler, herunder korrekt på-og aftagning af værnemidler under hensyn til aktuelle udbud.
4. Indgå i en kultur for træning og kollegial feedback ift. korrekt infektionshygiejniske adfærd, ex ved på- og aftagning af værnemidler, korrekt håndhygiejne, rengøring og afstand.
5. Modtage studerende og nyansat personale i et fastlagt introprogram eller program for gentræningen, som følges struktureret op af vejledning og træning i daglig klinisk praksis.

Hjemmeopgave til i dag

Hvad fungerede godt og mindre godt i afdelingen under COVID-19.

- Medfører erfaringer fra COVID ændringer i organisering af hygiejnen i jeres afdeling?
- Har I de rigtige hygiejnenøglepersoner?
- Hvordan støtter I dem i arbejdet?

**Drøft jeres overvejelser.
Opsamling i plenum.**

Funktionsbeskrivelse for hygiejnøglepersoner

Har vi den rigtige funktionsbeskrivelse?

- [Funktionsbeskrivelse for hygiejnøgleperson](#)



SKIK

- **S**ystematisk
 - **K**valificering af
 - **I**ndividuelle
 - **K**ompetencer
-
- Redskab i vores værktøjskasse



Næste skridt...

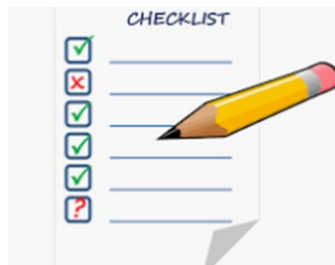
Gruppearbejde



1. Vælg 3 tiltag ud fra de nedenstående områder.
 2. Udarbejd en konkret plan for implementering som indeholder et bud på: hvad, hvordan, hvor ofte og opfølgning.
- Afstand og fysiske rammer
 - Rengøring/oprydning – herunder samarbejde med serviceassistenten og servicelederne
 - Håndhygiejne

 - Træning i generelle infektionshyg. forholdsregler
 - Træning i supplerende forholdsregler –isolation, korrekt brug af værnemidler.

Eksempler:



Område	Hvordan	Hvor ofte	Opfølgning
Afstand	Afd. hyg. nøgleperson/FL gennemgår alle personaleområder mht. 1 meters afstand mellem medarbejderne. Overskydende stole kan fjernes eller tapes sammen. Afstand kan afmærkes med tape.	Kontinuerligt	Straks ved brud på hygiejnen.
Rengøring oprydning	Alle centrale rum gennemgås mht. at unødige ting er fjernet fra alle overflader, således servicepersonalet kan fortage hyppig og grundig rengøring. Der udpeges en ansvarlig person.	Mandag + onsdag	Kryds på tjekliste med navne på centrale rum
Håndhygiejne	Al personale som er på arbejde torsdag i ulige uger skal demonstrerer korrekt håndhygiejne vha. lyskassen. Superviseret af afd. hyg. nøgleperson/FL . Afd. hyg. nøgleperson/FL observerer håndtering af køleskab, skabe, madvarer, termokander osv	Umiddelbart før den enkeltes frokostpause. Kontinuerligt	Personalet sætter selv kryds på tjekliste med personalets navne. Straks ved brud på hygiejnen.
værnemidler	Al personale med patientkontakt skal demonstrerer korrekt på- og aftagning af værnemidler, instrueret/superviseret med udgangspunkt i SKIK af afd. hyg. nøgleperson/FL. Udvikle en kultur, hvor det er OK at give hinanden tilbagemelding ved forglemmelser ex. ved makkerpar.	I en pandemitid: En gang om ugen. Hver makkerpar giver hinanden tilbagemelding en gang i hver vagt.	Kryds på tjekliste med personalets navne. Kryds på tjekliste.
Smitte spredning	Al personalet med patientkontakt skal kunne fortage isolation og gennemskue sammenhæng mellem adfærd og risiko for smittespredning på og uden for patientstuen, og straks kunne igangsætte tiltag der forebygger eller afbryder denne.	Al personale skal ud fra SKIK Indgå i afdelingens simulationstræning 2 gange årligt.	Kryds på tjekliste med personalets navne.



Område	Hvordan	Hvor ofte	Opfølgning

Opsamling



Funktionslederen har ansvar for at:

- De generelle og supplerende infektionshygiejniske forholdsregler er implementeret i afsnittet.
- I samarbejde med afsnittets Hygiejnenøgleperson at udarbejde en struktur som sikrer kvalificering af personalets individuelle kompetencer ift. ovenstående.
- Andre samarbejdspartnere – herunder serviceafdelingen

Afdelingsledelsen har ansvar for at udarbejde og implementerer en Hygiejnestrategien som sikrer, at RM hygiejnepolitik er implementeret i afdelingen.

Hospitalsledelsen har det overordnet ansvar for infektionshygiejnen i Hospitalsenheden Vest.

Afslutning og tak for i dag!

-og på gensyn til jeres hygiejnenøglepersoner til sep.

