

Referat fra møde i Arbejdsgruppen vedr. udlevering af ortoser til børn med cerebral parese den 2. september 2024

Deltagere: Kirsten Nordbye-Nielsen, Katrine Møller Klausen, Bibi Mundbjerg, Kristine Lindeneg Drejø, Louise Krarup Lyngsøe, Linda Bonde Kirkegaard, Anne Ravnslund, Louise Lynggaard, Lise Lotte Olsen og Charlotte Jensen.

Afbud: Tatiana Hjorth Sørensen, Emma Schäfer Bak, Peter Hansen, Julie Mosbæk Fisker, Gija Rackauskaite og Martin Gottliebsen.

1. Bordet rundt

Referat:

Kirsten: Kirsten oplever, det går godt med prøvehandlingen.

Kirsten har ekstra sagsbehandling, fordi der stadig kan opstå nogle uklarheder. Det har givet Kirsten en ekstra opgave, fordi hun er tovholder på prøvehandlingen. Det skal fremgå af evalueringen, at Kirsten har den ekstra opgave.

Ikke alle børn når at komme med i prøvehandlingen pga. f.eks. kapacitetsudfordringer på hospitalerne.

Bibi: Bibi får gode tilbagemeldinger fra sit bagland på prøvehandlingen og på, at den er forlænget.

Louise (Favrskov): Genbevillinger udenfor prøvehandlingen kan stadig være en udfordring. Prøvehandlingen har givet anledning til at lave aftaler på tværs af afdelinger internt i kommunen.

Terapeuterne har desuden etableret et formøde inden CPOP-konsultationerne, hvor de drøfter de børn, der har behov for ortoser. Formødet gør også, at dem, der bevilger/betaler regningen er bekendt med, at der kommer en faktura.

Katrine: En bandagist har undret sig over proceduren ved reparationer.

Vi har en procedure for, hvad man gør, hvis der er noget galt med en ortose, men proceduren er meget omstændig. Proceduren skal ændres, hvis prøvehandlingen gøres permanent. Det skal med i evalueringen som et opmærksomhedspunkt.

2. Økonomi

Beløb ekskl. moms i alt	Beløb inkl. moms i alt	50 % af beløbet ekskl. moms	50 % af beløbet inkl. moms	Antal børn
728.203,77 kr.	909.654,74 kr.	364.101,89 kr.	464.127,40 kr.	37

Referat:

Vi har fået 37 fakturaer. Antallet af fakturaer svarer ikke til antallet af udstedte henvisninger, da fakturaerne sendes med op til et par måneders forsinkelse.

Følgende kommuner har indtil nu modtaget en faktura:

Favrskov, Hedensted, Herning, Holstebro, Horsens, Ikast-Brande, Norddjurs, Odder, Randers, Silkeborg, Skanderborg, Viborg og Aarhus Kommuner. 13 i alt.

Følgende kommuner har indtil nu ikke modtaget en faktura:
Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Samsø, Skive, Struer og Syddjurs Kommuner. 6 i alt.

Kirsten tæller antal henvisninger og antal afholdte CPOP-konsultationer, som er lavet/afholdt frem til den 15/9 og sender tallene til Charlotte. Charlotte sender tallene til Arbejdsgruppen.

Vi skal være OBS på, at genbevillinger ikke er med i vores fakturaer.

3. Bandagister

Bandagisterne er orienteret om, at prøvehandlingen er forlænget.

Ortos har spurgt til, hvordan de kan blive inviteret med til CPOP-konsultationerne. Ortos oplyser, at de fra andre samarbejder med blandt andet Odense universitet hospital ved, at såvel Bandagist centret og Sahva er interesseret i et rotationsprincip således, at ingen bandagistvirksomheder for-fordeles. Sekretariatet har svaret, at der i forbindelse med prøvehandlingen ikke er blevet ændret på den praksis, der altid har været i forhold til hvilke bandagister, der deltager under C-POP konsultationerne. Familierne bliver oplyst om, at de frit kan vælge den bandagist, de ønsker.

Referat:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Kirsten er blevet kontaktet flere gange af et bandagistfirma. Hun har sagt, at den gamle praksis for bandagisternes deltagelse i CPOP-konsultationer er videreført. Familierne gøres opmærksomme på deres ret til frit valg af leverandør.

Samarbejdet med bandagisterne skal med i evalueringen. Det er et opmærksomhedspunkt.

Mulighederne for en indkøbsaftale skal afklares, hvis prøvehandlingen skal gøres permanent.

4. Genbevillinger

Husk at udfylde dette skema, når I har genbevillinger, som ikke er omfattet af prøvehandlingen: [bilag-7-skema-vedr.-genbevillinger.pdf \(rm.dk\)](#)

Referat:

Der blev på mødet gjort opmærksom på, at man skal huske at udfylde skemaet ved genbevillinger, da det skal bruges til vores evaluering. Genbevilling bør ikke give udfordringer, når vi er kommet igennem alle børn.

5. Afdækningsskemaer

Opfølgning på mødet den 11. juni: Et kommunalt ønske at modtage afdækningsskemaer fra hospitalet, så det kan journaliseres på borgersagen ift. økonomi/revision. Er det en mulighed? Reglerne for udlevering af afdækningsskemaet afhænger af formålet ift. videregivelse. Det samme gælder for reglerne om samtykke. Emma, som er jurist i regionen, undersøger mulighederne.

Referat:

Emma har oplyst følgende forud for mødet:

"Det er klart angivet på afdækningsskemaet, hvad formålet er, og afdækningsskemaerne gemmes i EPJ. Skemaerne får dermed karakter af journaloplysninger, og derfor skal videregivelse heraf ske inden for rammerne af Sundhedslovens kapitel 9. Det vil sige, at hvis

der skal ske videregivelse til andre formål end sundhedsfaglig behandling, vil det forudsætte et samtykke. Mulighederne for videregivelse til andre formål end behandling uden et samtykke er efter juristernes vurdering ikke relevante for så vidt angår videregivelse til brug for økonomi/revision.

Hvis deltagende terapeut journalfører sit arbejde ved også at journalføre afdækningskemaet i sit eget system, er det op til kommunens juridiske vurdering, om de mener at have hjemmel til at dele disse journaloplysninger internt til økonomi/revision-formålet."

Gruppen aftalte, at vi indsætter et afkrydsningsfelt om samtykke på Afdækningskemaet. Forældrene anmodes om et mundtligt samtykke til, at vi må dele afdækningskemaet mellem sektorer.

6. Evaluering

Evalueringen beskrives i vedlagte dokument. Bemærk: Der er tale om et udkast, da meget af indholdet til evalueringen endnu ikke foreligger.

Charlotte udsender spørgeskema til medarbejderne efter den 15. september. DEFACTUM udarbejder notat om familiernes oplevelse af prøvehandlingen.

Referat:

Evalueringen dækker perioden 15. september 2023 – 15. september 2024.

Evalueringen omfatter følgende:

- Udgifter til ortoser
- Familiernes oplevelse af forløbene
- Medarbejdernes oplevelse af forløbene
- Gennemgang af de afdækningskemaer
- Udlevering af ståstøttestativer

Udgifter:

Charlotte afdækker udgifterne.

Hver kommune giver en overordnet vurdering af, hvordan de opfatter prisniveauet i prøvehandlingen (højere, status quo eller lavere priser). OBS: Kommunernes prisaftaler er fortrolige, og vi må derfor ikke lave en direkte sammenligning af priserne på tværs af kommunerne. Det kan kun blive en indikation af prisforskellen.

Det skal fremgå af evalueringen, at ortoserne i prøvehandlingen ikke er omfattet af kommunernes indkøbsaftaler.

Familiernes oplevelse af forløbene:

DEFACTUM gennemfører 5 telefoninterviews med familierne. Vi får rapport fra DEFACTUM med resultaterne af samtalerne.

Medarbejdernes oplevelse af forløbene:

Charlotte udsender spørgeskema efter den 15. september. Det sendes til medarbejdere på hospitalerne og i kommunerne, som arbejder med CP-børn. Det er de samme modtagere, som fik spørgeskemaet sidste år.

Gennemgang af afdækningskemaer:

Det blev aftalt, at Kirsten sender afdækningskemaerne til Charlotte, og at Charlotte optæller hvilke formål, der er til stede, når et barn får bevilget en ortose.

Udlevering af ståstøttestativer:

Det er aftalt, at der skal afholdes et møde mellem kommune og hospital, hvis et barn har behov for et ståstøttestativ. Formålet med mødet er at afklare formålet med anvendelsen af ståstøttestativet.

Charlotte kontakter lokalgrupperne for at afdække, om der har været afholdt møder om ståstøttestativer.

7. Næste mødeReferat:

Næste møde afholdes den 5. november.

Følgende sættes på dagsordenen:

- Økonomi
- Evaluering

8. EventueltReferat:

Der var ingen punkter under eventuelt.

Referent: Charlotte Jensen