

Kommissorium for temagruppe for Sundheds-it og digitale arbejdsgange

Dato 26-01-2015
1-30-72-228-12

Temagruppen for Sundheds-it og digitale arbejdsgange er nedsat under Sundhedsstyregruppen i forbindelse med udarbejdelsen af tredje generations sundhedsaftale. Nærværende kommissorium omhandler temagruppens opdrag for sundhedsaftaleperioden 2015-2018.

Side 1

1. Opdrag

Temagruppen for Sundheds-it og digitale arbejdsgange har følgende opgaver:

- *Understøtte sundhedsaftalens implementering*
 - Udarbejde milepæle for aftalens implementering for det pågældende område. Herunder opfølgning på milepæle.
 - Udvikle konkrete værktøjer og rammeaftaler på området til værktøjskassen – koordinering med relevante temagrupper
 - For udviklingsindsatser aftalt i sundhedsaftalen har temagruppen til opgave at koordinere udviklingen af indsatsen, samt efterfølgende udarbejde rammer/aftaler samt indikatorer for en efterfølgende implementering
 - Følge op på områdets indsatser i sundhedsaftalen på tværs af klynger herunder følge op på de politiske mål på området samt delmål fx på konkrete indsatsområder
- *Løbende følge området*
 - Behandle generelle problemstillinger og udfordringer på området
 - Indsamle viden og løbende sprede viden til klyngerne og til temagrupperne
 - Identificere indsatser med potentiale for udbredelse
 - Understøtte udbredelsen af indsatser på tværs
 - Særlig opmærksomhed på tidligt i processen at inddrage

- o det politiske (SKU) og administrative (SSG) niveau
- o Forberede sager af væsentlig karakter til de strategiske drøftelser i Sundhedsstyregruppen (SSG) og Sundhedskoordinationsudvalget (SKU)
- o Bidrage til, at der på tværs af klynger skabes netværk på området
- *Formidling af aftalen - gennemsigtighed*
 - o Temagruppen forholder sig løbende til, hvordan nye værktøjer og indsatser bedst formidles og implementeres på de pågældende områder. Hvem er den vigtigste målgruppe? Hvilken formidling er den bedste til denne målgruppe? Klyngerne har ansvaret for implementeringen.
 - o Temagruppens referater, arbejdsplaner mv. fremgår af www.sundhedsaftalen.rm.dk

2. Sammensætning

Temagruppen er sammensat tværfagligt og tværsektorielt på ledelsesniveau. Når der er brug for særlig faglig ekspertise indkaldes dette ad hoc. Eller temagruppen nedsætter en mindre arbejdsgruppe med den tilstrækkelige faglige kompetence.

Temagrupperne er stående, men sammensætning og kommissorier kan justeres løbende.

Medlemmer

- 5 kommunale ledelsesrepræsentanter (1 fra hver klynge, fx sundhedschef)
- 1 kommunal ledelsesrepræsentant for beskæftigelsesområdet (repræsenterer alle 19 kommuner)
- 6 hospitalsrepræsentanter på ledelsesniveau (1 fra psykiatrien, 1 fra hver somatik klynge, fx oversygeplejerske, chefterapeut mv. – 1 af de 5 er repræsentant for HL)
- 1 repræsentant fra Center for folkesundhed og kvalitetsudvikling, Region Midtjylland
- 1 medlem af PLO
- 2 medlemmer af temagruppen for psykiatri voksen (1 kommunal, 1 regional)
- 1 regional formand
- 1 kommunal formand
- 2 sekretærer (1 kommunal, 1 regional (Nære Sundhedstilbud))
- Ad hoc medlemmer fra kvalitetsgruppen og økonomi og opfølgingsgruppen

Kommunal:

- 1 Sundhedschef
- 1 Socialchef
- 3-4 ledelsesrepræsentanter på it-området (der skal tages højde for forskellige omsorgssystemer herunder it på socialområdet)
- 1 KKR it-koordinator

Regional:

- 1 ledelsesrepræsentant Kvalitet og Sundhedsdata, Region Midtjylland
- 1 ledelsesrepræsentant fra Region-IT
- 6 hospitalsrepræsentanter på ledelsesniveau (primært på it-området (1 fra hver somatik klynge, 1 fra psykiatrien).

PLO:

- 1 repræsentant PLO

Øvrige:

- 1 regional formand
- 1 kommunal formand
- 2 sekretærer (1 kommunal, 1 regional (Nære Sundhedstilbud))
- Ad hoc medlemmer fra kvalitetsgruppen og økonomi og opfølgingsgruppen

Formandskab og sekretariat

Der er delt formandskab mellem region og kommuner (1 kommunal chef, 1 regional chef). Formandskabet skal repræsentere et strategisk ledelsesniveau i deres respektive organisationer. Region og kommune stiller hver med sekretær for temagruppen.

Tværfaglig temadag

1-2 gange om året arrangeres tværfaglig temadag, hvor formandskaberne mødes på tværs om tværgående indsatser. Dette skal bidrage til en bedre koordinering på tværs af områderne. Endvidere vil det være en central opgave for det enkelte formandskab undervejs i perioden at holde sig orienteret om arbejdet i de øvrige temagrupper, og derved håndtere eventuelle snitflader.

3. Kompetence

- Temagruppen refererer til Sundhedsstyregruppen, og kan betegnes som en stabsfunktion for Sundhedsstyregruppen.
- Temagruppen har kompetence til at træffe beslutning om sundhedsfaglige forhold i tilknytning til sundhedsaftalen. Det er en formandskabsvurdering fra situation til situation, hvorvidt beslutningen er så principiel og væsentlig, at den skal videre til godkendelse i Sundhedsstyregruppen.
- Sundhedsstyregruppen orienteres løbende.
- 1 gang om året mødes Sundhedsstyregruppen med formandskaberne for temagrupperne.
- Temagruppen kan nedsætte ad hoc arbejdsgrupper.
- For at styrke patientinddragelsen i udviklingen af indsatser får alle temagrupper til opgave at tilvejebringe denne inddragelse løbende i perioden.
- Temagruppen er i tæt dialog og samarbejde med de øvrige temagrupper – temaer, der går på tværs af f.eks. to temagrupper, varetages i en arbejdsgruppe under temagrupperne med de relevante faglige kompetencer. Formandskaberne aftaler rollefordelingen.

4. Mødekadence

Temagruppen mødes 4 gange om året.