

Referat af møde i arbejdsgruppen om tidlig opsporing 22. april 2015

Deltagere:

- Gunna Andersen, Kvalitet og Udvikling, Hospitalsenheden Vest
- Anja Thoft Bach, akutchef, Aarhus Kommune (fra kl. 14.25)
- Anne-Marie Agerskov, leder af sygeplejen og træning, Viborg Kommune
- Anne Cecilie Greve, sundhedskonsulent, Syddjurs Kommune
- Annette Fenger, kliniske udviklingskoordinator, Hospitalsenheden Midt
- Karsten Rejkjær Svendsen, PLOM
- Lotte Maarslet Norddjurs Kommune (ad hoc medl. fra kvalitetsgruppen)
- Linda Bonde Kirkegaard, Nære Sundhedstilbud, Region Midtjylland (sekretær)
- Kirsten Vinther Løgsted, Holstebro Kstommune (sekretær)

Afbud:

- Marianne Jensen, sygeplejefaglig direktør, Regionshospitalet Randers
- Christina Bjerking, distriktsleder, Hedensted Kommune
- Preben Sørensen, Hospitalsenheden Vest (ad hoc medl. fra Økonomigruppen)

1. Velkomst og præsentation

I forbindelse med velkomsten introducerede Kirsten Vinther Løgsted gruppens arbejde i relation til sundhedsaftalen.

2. Drøftelse og godkendelse af udkast til kommissorium for arbejdsgruppen vedr. tidlig opsporing

Kommissoriet blev drøftet med følgende beslutninger:

Sekretariatet præciserer kommissoriet ift.:

- To-delning ift. tidlig opsporing og TOBS – begrebsafklaring og minimumskriterier
- Pind to udfoldes ift. formulering i sundhedsaftalen s. 34
- Pind tre formulering præciseres uden at blive for snæver

3. Valg af formandskab for arbejdsgruppen

Anja Bach og Marianne Jensen blev valgt som formandskab for arbejdsgruppen.

Der var enighed om udsendelse af dagsorden og korte beslutningsreferater i mailform.

4. Prioritering af opgaver

1. opgave: udarbejdelse af begrebsafklaring/minimumskriterier for tidlig opsporing og for TOBS. Grundbeskrivelsen tager udgangspunkt i, hvad kommunerne gør.

2. opgave: anbefaling af kobling mellem ændringsskema og TOBS

3. opgave: digitalisering → afventer til efteråret, hvor begrebsafklaringen foreligger. Evt. besøg i Syddjurs Kommune ift. at se deres IT-løsning. Kræver ad hoc inddragelse af IT repræsentanter.

Opgaver til næste møde:

- Anne og Lotte sender Syddjurs kommunes model (ændringsskema samt koblingen til TOBS)

- Anja sender Aarhus Kommunes model
- Sekretariatet udsender SST rapport som baggrundsmateriale til næste møde
- Sekretariatet retter henvendelse til temagruppen vedr. IT ift. ad hoc repræsentation i arbejdsgruppen

Formål med næste møde: indledende drøftelse af begrebsafklaring (tidlig opsporing og TOBS), som input til efterfølgende skriveproces.

5. Næste møde og fastsættelse af mødeplaner

Møderække:

- 19/5 2015 kl. 15-17 i Regionshuset i Viborg
- 18/8 2015 kl. 15-17 i Regionshuset i Viborg
- 29/9 2015 kl. 15-17 i Regionshuset i Viborg
- 21/10 2015 kl. 15-17 i Regionshuset i Viborg

Sekretariatet udsender kalenderinvitation.

6. Evt.

Intet.